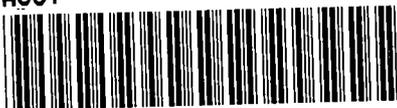




Comune di Leonforte
Libero Consorzio Comunale di Enna
Servizio 1 – Gabinetto del Sindaco
Ufficio di Staff del Sindaco
Il Sindaco

Protocollo nr.: 0001870
del 29/01/21
Ente: COMUNE DI LEONFORTE
A00:



Al Segretario Comunale
Ai Capisettore
E p.c. alla Giunta Comunale

Oggetto: attribuzione obiettivi primo semestre 2021 – direttiva.

Preg.mi,
in relazione a quanto in oggetto, lo scrivente sindaco premette quanto appresso:

- Ai sensi di quanto espressamente sancito dall'articolo 4 del d. lgs. N. 165 del 2001 *“gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo-politico amministrativo, definendo gli obiettivi e i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e delle gestioni agli indirizzi impartiti”*.
- Dello stesso tenore l'articolo 107 del TUEL in forza del quale i dirigenti, a cui spetta la direzione degli uffici e dei servizi, *“si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo”*. Agli stessi dirigenti, sulla scorta di quanto previsto dalla predetta norma del TUEL, sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi di governo.

È di tutta evidenza che il rapporto tra l'organo politico e i dirigenti di un ente pubblico e, segnatamente, di un Comune, non possa ridursi a una mera esecuzione di disposizioni normative.
Sul punto, peraltro, appare preliminarmente necessario evidenziare alcuni aspetti e caratteristiche astratte del programma amministrativo, atteso il rilievo che la legge attribuisce proprio all'attività di programmazione fin dalla competizione elettorale attraverso la redazione e presentazione del programma di mandato.

Invero, il candidato a sindaco, ai fini dell'ammissibilità della candidatura, è tenuto a presentare il proprio programma amministrativo, così come espressamente sancito dagli artt. 71, comma 2, e 73, comma 2, del TUEL.

Si tratta di un processo che trova il proprio fondamento normativo nella legge n. 81/1993 che ha sancito l'elezione diretta del sindaco.

Il che, in altri termini, consente, tanto sul piano normativo quanto su quello più strettamente operativo, di programmare in relazione al territorio e alla comunità per un periodo di tempo ampio.

Il programma di mandato, dunque, rappresenta un atto generale di programmazione a lungo periodo costituendo il riferimento di tutti gli atti di programmazione successivi dell'ente.

Al programma di mandato dovranno, quindi, adeguarsi i successivi atti di programmazione, a partire dal DUP sebbene quest'ultimo, a sua volta, sia il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione in ragione della previsione contenuta nell'articolo 170, comma 2, del TUEL.

Alla luce, dunque, delle superiori premesse e considerazioni, si indicano di seguito gli obiettivi, di cui al programma amministrativo, ritenuti prioritari e rispetto ai quali si invitano le SS.LL. in indirizzo, ciascuno per quanto di propria spettanza e competenza, e valore porre i essere, senza ingiustificati ritardi, gli atti necessari ai fini del raggiungimento degli stessi.

La programmazione avrà cadenza semestrale, fermo restando che, nell'ambito degli obiettivi di cui alla presente, ogni assessore potrà fornire ulteriori indicazioni sulle attività da svolgere ai fini della realizzazione del programma anzidetto che, ad ogni buon conto, si allega alla presente.

Lo stesso programma sarà, altresì, integrato, con altri obiettivi che verranno prontamente condivisi con le SS.LL.

1) **Obiettivi assegnati al Settore 1 – Area Amministrativa - Affari Generali e Istituzionali, Sociali e Culturali e dei Servizi alla persona.**

• **Definizione procedure per il superamento del precariato comunale e completamento della pianta organica dell'ente.**

In data 31.12.2019, in esito al compimento del relativo procedimento amministrativo, venivano "stabilizzati" 17 dipendenti dell'ente con contratto a tempo determinato i quali sottoscrivevano quello a tempo indeterminato.

Tuttavia, soprattutto per ragioni di carattere contingente e legate all'avvento di due variabili (pandemia e dissesto) che hanno segnato in modo incisivo la vita dell'Ente, e non solo, le procedure per il completamento del superamento del precariato e della stabilizzazione hanno subito un battuta d'arresto.

Diventa, dunque, improcrastinabile la ripresa della attività del processo di stabilizzazione dei dipendenti dell'Ente ad oggi con contratto a termine.

Peraltro appare utile rammentare che questa amministrazione ha provveduto a conferire il ruolo di esperto a titolo gratuito al dott. Barcellona Vincenzo, dipendente in quiescenza del Comune e già responsabile del primo settore, proprio al fine di coadiuvare l'attuale responsabile del settore per il raggiungimento dell'obiettivo *de quo*.

Appare, dunque, indispensabile il compimento di tutti gli atti preliminari al completamento delle stabilizzazioni dovendosi considerare quale obiettivo primario di questa amministrazione la cui realizzazione restituirà dignità ai dipendenti dell'ente e garantirà per la comunità una più efficiente erogazione dei servizi.

Strettamente correlato a questo obiettivo è il completamento della pianta organica dell'ente avendo cura di verificare, con sollecitudine, la sussistenza dei presupposti al fine di procedere all'espletamento dei concorsi, con particolare riguardo al Comando di Polizia Municipale, alla figura dell'assistente sociale e a quello del responsabile dell'Ufficio Tecnico.

• **Istituzione di un ufficio per lo studio e la partecipazione ai bandi progettuali.**

Per il tramite di apposita delibera di Giunta Municipale, è stato istituito ufficio per lo studio e la partecipazione ai bandi progettuali denominato "Ufficio Europa" e incardinato nell'ambito del Settore 1.

Si tratta di uno strumento strategico al fine di individuare risorse da destinare allo sviluppo ed esecuzione di progetti riguardanti i più svariati campi e preordinati alla crescita sociale, culturale ed economica della Comunità.

A tal uopo le attività del predetto ufficio saranno implementate con il supporto di professionisti esterni.

Il punto è di rilevanza fondamentale, in ragione degli evidenti sviluppi e sperate ricadute positive per l'intera comunità e, in esito alla sua costituzione, occorre che vada avviato.

• **Sistemazione e valorizzazione del patrimonio pittorico di Filippo Liardo.**

È considerazione diffusa e del tutto priva di qualsivoglia fondamento quella secondo la quale le attività culturali assumono rilievo secondario per le amministrazioni, qualunque sia il livello di governo.

Quanto sopra sulla scorta di considerazioni di carattere meramente contabile, attese le difficoltà di tale natura che tutti gli enti oggi riscontrano.

Tuttavia si sottovaluta, quasi sempre, l'impatto positivo che lo sviluppo delle attività culturali possa avere sull'economia locale e, di riflesso, sui conti dell'Ente.

Per questa Amministrazione Comunale, dunque, la cultura assume rilievo prioritario nell'ambito dell'attività programmatica e progettuale e, di conseguenza, altrettanto fondamentali sono gli atti gestionali finalizzati al raggiungimento di tale obiettivo.

Sicuramente tra gli aspetti di alto spessore culturale per l'intera comunità emerge il patrimonio artistico di Filippo Liardo.

Tale obiettivo è strettamente connesso alle attività di adeguamento dei locali della Villa Bonsignore a pinacoteca dedicata ad ospitare le opere del pittore garibaldino.

Tuttavia, in modo parallelo, occorre riavviare una fase di approfondimento, coinvolgendo studiosi leonfortesi e non, dell'artista leonfortese.

Lo scopo finale sarà quello di realizzare, a Leonforte, un vero e proprio centro di studi permanente di Filippo Liardo e di destinare la Villa Bonsignore e le aree attigue proprio a tale scopo.

Il che consentirebbe, negli anni, di contribuire alla crescita culturale e anche economica della comunità e, pertanto, la realizzazione di tale obiettivo è prioritaria e gli atti preliminari vanno compiuti senza ulteriori attese.

- **Valorizzazione e potenziamento di sagre, fiere per la fruizione del territorio e delle sue risorse da parte degli abitanti e dei turisti.**

Sebbene lo scorso anno, per ragioni riconducibili esclusivamente alla pandemia, non è stato possibile dare seguito alla programmazione degli eventi che caratterizzano la nostra cittadina, nel corso di quest'anno appare necessario svolgere diverse attività che avranno necessariamente carattere promozionale.

A tal uopo assume fondamentale rilievo l'Ufficio Europa, del quale si è già detto.

Tuttavia, per ciò che concerne in particolar modo la Sagra delle pesche e dei prodotti tipici, occorre fin da subito predisporre un apposito ricco programma, atteso che si tratterà della 40esima edizione.

Altrettanto necessario appare il reperimento dei fondi ai fini dell'organizzazione di un evento che è fondamentale per tutta la comunità.

Fermo restando che occorre attendere gli esiti degli sviluppi della attuale situazione pandemica, l'Amministrazione Comunale, in altri termini, dovrà essere pronta, così come pronta dovrà essere la relativa programmazione, alla eventualità che le fiere e le sagre potranno svolgersi per l'anno in corso.

Il che necessiterà di un progetto definito e di finanziamenti già individuati.

2) Obiettivi di cui la Settore 2 – Area Tecnica

- **Costituzione Società per la gestione diretta del servizio idrico e rifiuti, con riappropriazione del servizio idrico in capo al Comune con benefici a favore della cittadinanza.**

Si tratta di un punto in parte realizzato, in ragione dell'occorrenza modifica statutaria della Leo.Ni Ambiente Srl, della nomina dell'amministratore unico e l'avvio degli atti prodromici ai fini della sua attivazione.

L'obiettivo è strategico per tutta la collettività, in ragione di evidenti vantaggi e benefici che si avranno nella erogazione di un servizio di raccolta rifiuti più efficiente per il tramite dell'affidamento ad apposita società in House.

Assume, dunque, fondamentale rilevanza che la gestione della raccolta dei rifiuti avvenga tramite la predetta società entro e non oltre il primo semestre del 2021.

- **Censimento e messa in sicurezza del centro storico con conseguente elaborazione di progetti per la riqualificazione dello stesso.**

Obiettivo che, ad oggi, rimane del tutto non attuato, al netto delle poche ordinanze emanate, di messa in sicurezza, che di certo non costituiscono la soluzione ai problemi che caratterizzano il nostro centro storico.

Occorre una visione di ampio respiro, capace di attrarre necessariamente investimenti privati, ma che deve partire dal censimento e dalla messa in sicurezza del centro storico.

È necessario, a tal proposito e proprio in ragione delle irrisolte difficoltà dell'UTC, procedere anche attraverso il ricorso a professionisti esterni.

La realizzazione di questo punto non è più rimandabile.

- **Riqualificazione Piazza Parano e trasformazione in parcheggio gratuito per la zona storica.**

Si tratta di un obiettivo già oggetto di apposita delibera di giunta, tuttavia, anch'essa, da troppo tempo rimasta inattuata.

Si rappresenta, a tal proposito, che i mezzi del servizio di raccolta rifiuti non possono trovare ricovero a pochi metri da una scuola.

La necessità di riqualificare il parco mezzi di Piazza Parano trova la propria principale ragione nella salvaguardia della salute pubblica e secondariamente nella esigenza di individuare un'area da destinare alla sosta dei veicoli e che possa decongestionare in tal senso il Corso Umberto per ciò che concerne parte della zona storica.

3) Obiettivi di competenza del Settore 3 – Area Finanziaria.

- In ragione della dichiarazione dello stato di dissesto dell'Ente, risulta particolarmente difficoltoso attribuire obiettivi di specifica competenza del Settore 3.

Invero, le attività volte al superamento del dissesto costituiscono di per sé obiettivo fondamentale e primario per l'amministrazione comunale e per l'ente.

Ad ogni modo, compatibilmente con lo stato economico finanziario in cui versa l'Ente, sarebbe opportuno verificare la fattibilità di un obiettivo importante di cui al programma di mandato ovvero sia **"Pesonero per i primi cinque anni dei tributi comunali per i nuovi insediamenti produttivi nella zona storica"**.

4) Obiettivi di competenza del Settore 4 – Area Vigilanza

- **Miglioramento traffico urbano, revisione ZTL, modifica regolamentazione semaforica zona Chiesa della Catena.**

Obiettivo ambizioso, ma che può essere realizzato per il tramite di buone pratiche da trasmettere alla cittadinanza attraverso vari canali di carattere educativo.

Per ciò che concerne la ZTL occorre coinvolgere le categorie interessate tenendo conto tanto delle esigenze economiche dei commercianti quanto di quelle relative alla vivibilità del Corso Umberto.

Appare altresì necessario affrontare uno studio complessivo in relazione agli interventi che possono essere realizzati sull'incrocio della Catena.

In aggiunta alle considerazioni sopra svolte, si vuole specificare ulteriormente che i predetti obiettivi assumono priorità assoluta, ma accanto ad essi gli uffici dovranno essere impiegati alla realizzazione del programma nella sua interezza, avuto riguardo alle indicazioni degli assessori.

Gli stessi, dunque, sono da considerarsi quali macro obiettivi che, peraltro, dovranno caratterizzare questo primo semestre del 2021.

Pertanto lo scrivente con la presente dispone che i responsabili di P.O., ciascuno per quanto di propria spettanza e competenza e come meglio sopra specificato, provvedano, senza ulteriori ritardi, a porre in essere tutte gli atti necessari per i fini di cui sopra.

Inoltre chiede al Segretario Comunale di volere predisporre apposito atto deliberativo che tenga conto degli obiettivi succitati e di altri che verranno indicati dall'amministrazione comunale facendo in modo che gli stessi costituiscano il DUP per l'anno in corso.

Quanto sopra con cortese urgenza.
Cordiali saluti.

Leonforte, dalla Residenza Municipale addì 29.01.2021.



Handwritten scribble or signature